

**Администрация Куячинского сельсовета
Алтайского района Алтайского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2025 г.

№ 15

с. Куяча

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования сельское поселение Куячинский сельсовет Алтайского района Алтайского края, включая подведомственные казенные учреждения

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования сельское поселение Куячинский сельсовет Алтайского района Алтайского края, включая подведомственные казенные учреждения.

2. Постановление Администрации Куячинского сельсовета Алтайского района от 29.07.2016 № 37 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Администрации Куячинского сельсовета Алтайского района_ Алтайского края, включая подведомственные казенные учреждения» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Ю. Морозов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Куячинского сельсовета
Алтайского района Алтайского
края
от 21.02.2025 № 15

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования сельское поселение Куячинский сельсовет Алтайского района Алтайского края, включая подведомственные казенные учреждения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат муниципальных органов муниципального образования сельское поселение Куячинский сельсовет Алтайского района Алтайского края (далее также – «муниципальные органы»), и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее – «нормативные затраты»).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок, соответствующего муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

Классификация затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, установлена Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования сельское поселение Куячинский сельсовет Алтайского района Алтайского края, включая подведомственные казенные учреждения, прилагаемой к настоящим Правилам (далее – «Методика»).

3. Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с Методикой.

4. Нормативные затраты, Методика определения которых не установлена настоящими Правилами, рассчитываются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 60 Методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема

лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальным органам и подведомственным им казенным учреждениям, как получателям средств местного бюджета на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

5. Для определения нормативных затрат в формулах используются нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами.

6. Норматив цены товаров, работ и услуг, устанавливаемый в формулах расчета, определяется с учетом положений [статьи 22](#) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Муниципальные органы утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципальных органов, должностных обязанностей его работников) нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи;

количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

количества SIM-карт, используемых в средствах подвижной связи;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены средств подвижной связи;

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены ноутбуков;

количества и цены носителей информации;

цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены рабочих станций;

количества и цены транспортных средств;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг.

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами Российской Федерации.

10. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных [Методикой](#), для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа.

11. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам определения
нормативных затрат на
обеспечение функций
муниципальных органов
Администрации Куячинского
сельсовета Алтайского района
Алтайского края, включая
подведомственные казенные
учреждения

МЕТОДИКА
определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных
органов муниципального образования сельское поселение Куячинский
сельсовет Алтайского района Алтайского края, включая подведомственные
казенные учреждения

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($З_{аб}$) определяются по формуле:

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iaб} \times H_{iaб} \times N_{iaб},$$

где:

$Q_{iaб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – «абонентский номер для передачи голосовой информации») с i-й абонентской платой;

$H_{iaб}$ – ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iaб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($З_{пов}$) определяются по формуле:

$$З_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{imг} \times S_{imг} \times P_{imг} \times N_{imг} + \sum_{j=1}^m Q_{jmn} \times S_{jmn} \times P_{jmn} \times N_{jmn},$$

где:

Q_{gm} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

S_{gm} – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gm} – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gm} – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{imz} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

S_{imz} – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{imz} – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{imz} – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{jmn} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

S_{jmn} – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

P_{jmn} – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

N_{jmn} – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Z_{cot}) определяются по формуле:

$$Z_{cot} = \sum_{i=1}^n Q_{icom} \times P_{icom} \times N_{icom},$$

где:

Q_{icom} – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – «номер абонентской станции») по i-й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования сельское поселение Куячинский сельсовет Алтайского района Алтайского края, включая подведомственные казенные учреждения (далее – «Правила»);

P_{icom} – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

N_{icom} – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «сеть «Интернет»») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($З_{ип}$) определяются по формуле:

$$З_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{iun} \times P_{iun} \times N_{iun},$$

где:

Q_{iun} – количество SIM-карт по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

P_{iun} – ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i -й должности;

N_{iun} – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($З_{и}$) определяются по формуле:

$$З_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{iu} \times P_{iu} \times N_{iu},$$

где:

Q_{iu} – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

P_{iu} – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

N_{iu} – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ($З_{рпс}$), определяются по формуле:

$$З_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс},$$

где:

$Q_{рпс}$ – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рпс}$ – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на один

телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

N_{psc} – количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне (Z_{psc}), определяются по формуле:

$$Z_{\text{psc}} = Q_{\text{psc}} \times P_{\text{psc}},$$

где:

Q_{psc} – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

P_{psc} – цена в расчете на один телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{\text{цп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{цп}i} \times P_{\text{цп}i} \times N_{\text{цп}i},$$

где:

$Q_{\text{цп}i}$ – количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{\text{цп}i}$ – ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{\text{цп}i}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

8.1. Затраты на оплату услуг по приему и передаче телеграмм ($Z_{\text{т}}$) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{ипр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипр}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{ипр}i},$$

где:

$P_{\text{ипр}i}$ – цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11 – 16](#) настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Q_{\text{рвт}}$) определяются по формуле:

где:

– фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{\text{рвт предел}}$) определяется с округлением до целого по формулам:

– для закрытого контура обработки информации,

– для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 – 22](#) Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее – «Общие правила определения нормативных затрат»).

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{\text{сби}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{исби}} \times P_{\text{исби}},$$

где:

$Q_{\text{исби}}$ – количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

P_{icbu} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i -го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{стс}$) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{icmc} \times P_{icmc},$$

где:

Q_{icmc} – количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

P_{icmc} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{ilvc} \times P_{ilvc},$$

где:

Q_{ilvc} – количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

P_{ilvc} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{icbn} \times P_{icbn},$$

где:

Q_{icbn} – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

P_{icbn} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$З_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{ipлм} \times P_{ipлм},$$

где:

$Q_{ipлм}$ – количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

$P_{ipлм}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

16.1. Затраты на техническое обслуживание и диагностику информационно-коммуникационного оборудования ($З_{отс}$) определяются по формуле:

$$З_{отс} = Q_{отс} \times P_{отс},$$

где:

$Q_{отс}$ - количество информационно-коммуникационного оборудования;

$P_{отс}$ - цена технического обслуживания и диагностики единицы информационно-коммуникационного оборудования в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З_{спо}$) определяются по формуле:

$$З_{спо} = З_{сспс} + З_{сип},$$

где:

$З_{сспс}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$З_{сип}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($З_{сспс}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{испс}},$$

где:

$P_{\text{испс}}$ — цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($З_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{\text{гуно}} + \sum_{j=1}^m P_{\text{jnл}},$$

где:

$P_{\text{гуно}}$ — цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{\text{jnл}}$ — цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($З_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{оби}} = З_{\text{ат}} + З_{\text{нп}},$$

где:

$З_{\text{ат}}$ — затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З_{\text{нп}}$ — затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($З_{\text{ат}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ioб}} \times P_{\text{ioб}} + \sum_{j=1}^m Q_{\text{jyc}} \times P_{\text{jyc}},$$

где:

$Q_{ioб}$ – количество аттестуемых i -х объектов (помещений);
 $P_{ioб}$ – цена проведения аттестации одного i -го объекта (помещения);
 Q_{jyc} – количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;
 P_{jyc} – цена проведения проверки одной единицы j -го оборудования (устройства).

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З_{нп}$) определяются по формуле:

$$З_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{инп} \times P_{инп},$$

где:

$Q_{инп}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{инп}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{м}$) определяются по формуле:

$$З_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{им} \times P_{им},$$

где:

$Q_{им}$ – количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{им}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i -го оборудования.

23.1. Затраты на оплату работ по утилизации информационно-коммуникационного оборудования ($З_{ут}$) определяются по формуле:

$$З_{ут} = Q_{ут} \times P_{ут},$$

где:

$Q_{ут}$ – планируемое к утилизации количество информационно-коммуникационного оборудования;

$P_{ут}$ – цена утилизации единицы информационно-коммуникационного оборудования.

23.2. Затраты на работы по изготовлению криптографических ключей шифрования и электронной подписи ($З_{эп}$) определяются по формуле:

$$З_{эп} = Q_{эп} \times P_{эп},$$

где:

$Q_{\text{эп}}$ - количество криптографических ключей шифрования и электронной подписи;

$P_{\text{эп}}$ - цена изготовления ключа шифрования и электронной подписи.

Затраты на приобретение нематериальных активов

23.3. Затраты на приобретение нематериальных активов включают подгруппы затрат на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения и затрат на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе государственного органа, территориального фонда, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения Алтайского края, их территориальных органов, а также затрат на приобретение других нематериальных активов в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{нма}}$) и определяются по формуле:

$$Z_{\text{нма}} = Q_{\text{ипп}} \times P_{\text{дспо}},$$

где:

$Q_{\text{ипп}}$ - затраты на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения;

$P_{\text{дспо}}$ - затраты на доработку существующего программного обеспечения, числящегося на балансе государственного органа, территориального фонда, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения Алтайского края, их территориальных органов.

23.4. Затраты на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{ипп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипп}} = \sum_i P_{\text{ипп}i},$$

где:

$P_{\text{ипп}i}$ - цена i -й исключительной лицензии на использование программного обеспечения;

i - наименование программного обеспечения.

23.5. Затраты на доработку существующего программного обеспечения, числящегося на балансе государственного органа, территориального фонда, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения Алтайского края, их территориальных органов ($Z_{\text{дспо}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{дпо}} = \sum_i Q_{\text{дпо}i} \times P_{\text{дпо}i},$$

где:

$Q_{\text{дпо}i}$ - количество человеко-дней доработки i -го программного обеспечения;

$P_{\text{дпо}i}$ - цена человеко-дня доработки i -го программного обеспечения;

i - наименование программного обеспечения.

Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций ($З_{\text{рст}}$) определяются по формуле:

где:

– количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i\text{рст}}$ – цена приобретения одной рабочей станции по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{\text{рст предел}}$) определяется по формулам:

– для закрытого контура обработки информации,

– для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 – 22](#) Общих правил определения нормативных затрат.

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пм}} \times P_{i\text{пм}},$$

где:

$Q_{i\text{пм}}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

$P_{i\text{пм}}$ – цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#).

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{\text{прсot}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{прсot}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{прсot}} \times P_{\text{прсot}},$$

где:

$Q_{\text{прсot}}$ – количество средств подвижной связи по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#);

$P_{\text{прсot}}$ – стоимость одного средства подвижной связи для i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#).

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($З_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{прпк}} \times P_{\text{прпк}},$$

где:

$Q_{\text{прпк}}$ – количество планшетных компьютеров по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#);

$P_{\text{прпк}}$ – цена одного планшетного компьютера по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#).

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{обин}} \times P_{\text{обин}},$$

где:

$Q_{\text{обин}}$ – количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{\text{обин}}$ – цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

29. Затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле:

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{мон} \times P_{мон},$$

где:

$Q_{мон}$ – количество мониторов для i -й должности;

$P_{мон}$ – цена одного монитора для i -й должности.

30. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{сб} \times P_{сб},$$

где:

$Q_{сб}$ – количество i -х системных блоков;

$P_{сб}$ – цена одного i -го системного блока.

31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{двт}$) определяются по формуле:

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{двт} \times P_{двт},$$

где:

$Q_{двт}$ – количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{двт}$ – цена одной единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

32. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$), определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{мн} \times P_{мн},$$

где:

$Q_{мн}$ – количество носителей информации по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#);

$P_{мн}$ – цена одной единицы носителя информации по i -й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#).

33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{дсо}$) определяются по формуле:

$$З_{дсо} = З_{рм} + З_{зп},$$

где:

$З_{рм}$ – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$З_{зп}$ – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{рм}$) определяются по формуле:

$$З_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{ipm} \times N_{ipm} \times P_{ipm},$$

где:

Q_{ipm} – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#);

N_{ipm} – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#);

P_{ipm} – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#).

35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{зп}$) определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{izn} \times P_{izn},$$

где:

Q_{izn} – количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{изп}$ – цена одной единицы i -й запасной части.

36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мби}$) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{имби} \times P_{имби},$$

где:

$Q_{имби}$ – количество i -го материального запаса;

$P_{имби}$ – цена единицы i -го материального запаса.

Затраты на аренду

36.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению рабочей станции с базовым программным обеспечением ($Z_{рсбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{рсбо} = \sum_{i=1}^n Q_{ирсбо} \times P_{ирсбо} \times N_{ирсбо},$$

где:

$Q_{ирсбо}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности в соответствии с нормативами региональных государственных органов;

$P_{ирсбо}$ - цена услуги по предоставлению 1 рабочей станции в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами региональных государственных органов;

$N_{ирсбо}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -й рабочей станции.

36.2. Затраты на оплату услуг по предоставлению стационарного телефонного аппарата ($Z_{тел}$) определяются по формуле:

$$Z_{тел} = \sum_{i=1}^n Q_{ител} \times P_{ител} \times N_{ител},$$

где:

$Q_{ител}$ - количество телефонных аппаратов по i -й должности, не превышающее предельное количество телефонных аппаратов по i -й должности в соответствии с нормативами региональных государственных органов;

$P_{ител}$ - цена услуги по предоставлению телефонного аппарата в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами региональных государственных органов;

$N_{\text{ител}}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -го телефонного аппарата.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

37. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усв}}^{\text{ax3}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{ax3}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{cc}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ – затраты на оплату услуг почтовой связи;

Z_{cc} – затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in},$$

где:

Q_{in} – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

P_{in} – цена одного i -го почтового отправления.

39. Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}) определяются по формуле:

$$Z_{\text{cc}} = Q_{\text{cc}} \times P_{\text{cc}},$$

где:

Q_{cc} – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} – цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{\text{дт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{дт}i} \times P_{\text{дт}i},$$

где:

$Q_{i\partial z}$ – количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i\partial z}$ – цена одной i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($З_{\text{аут}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{iaym} \times P_{iaym} \times N_{iaym},$$

где:

Q_{iaym} – количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7 Правил](#);

P_{iaym} – цена аренды i -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с Правилами определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами _____ Алтайского края и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, утвержденными постановлением администрации _____ Алтайского края.

N_{iaym} – планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

42. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($З_{\text{пп}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{iu} \times P_{iu},$$

где:

Q_{iy} – количество i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

Q_{iu} – среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

P_{iu} – цена одного часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($З_{\text{тру}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{impy} \times P_{impy} \times 2,$$

где:

Q_{impy} – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

P_{impy} – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам
об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого
помещения в связи с командированием работников,
заключаемым со сторонними организациями

44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{кр}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проезд}$ – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{iпроезд} \times P_{iпроезд} \times 2,$$

где:

$Q_{iпроезд}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{iпроезд}$ – цена проезда по i -му направлению командирования с учетом требований правового акта администрации Администрации Куячинского сельсовета Алтайского района Алтайского края об утверждении Порядка командирования муниципальных служащих Администрации Куячинского сельсовета Алтайского района Алтайского края.

46. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{iнайм} \times P_{iнайм} \times N_{iнайм},$$

где:

$Q_{\text{найм}}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{\text{найм}}$ – цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом требований правового акта Администрации Куячинского сельсовета Алтайского района Алтайского края об утверждении Порядка командирования муниципальных служащих Администрации Куячинского сельсовета Алтайского района Алтайского края;

$N_{\text{найм}}$ – количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

47. Затраты на коммунальные услуги ($З_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{ком}} = З_{\text{гс}} + З_{\text{эс}} + З_{\text{тс}} + З_{\text{гв}} + З_{\text{хв}} + З_{\text{внск}},$$

где:

$З_{\text{гс}}$ – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$З_{\text{эс}}$ – затраты на электроснабжение;

$З_{\text{тс}}$ – затраты на теплоснабжение;

$З_{\text{гв}}$ – затраты на горячее водоснабжение;

$З_{\text{хв}}$ – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$З_{\text{внск}}$ – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – «внештатный сотрудник»).

48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($З_{\text{гс}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n П_{i\text{гс}} \times T_{i\text{гс}} \times k_{i\text{гс}},$$

где:

$П_{i\text{гс}}$ – расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i\text{гс}}$ – тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – «регулируемый тариф») (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i\text{гс}}$ – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

49. Затраты на электроснабжение ($З_{\text{эс}}$) определяются по формуле:

$$З_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс} ,$$

где:

$T_{iэс}$ – i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

50. Затраты на теплоснабжение ($З_{тс}$) определяются по формуле:

$$З_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс} ,$$

где:

$\Pi_{топл}$ – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение.

51. Затраты на горячее водоснабжение ($З_{гв}$) определяются по формуле:

$$З_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв} ,$$

где:

$\Pi_{гв}$ – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З_{хв}$) определяются по формуле:

$$З_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во} ,$$

где:

$\Pi_{хв}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$ – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$ – регулируемый тариф на водоотведение.

53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внск}$) определяются по формуле:

где:

$M_{iвнск}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{ивнск}$ – стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{ивнск}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

54. Затраты на аренду помещений ($Z_{ап}$) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{ian} \times S \times P_{ian} \times N_{ian}$$

где:

$Ч_{ian}$ – численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S – площадь арендуемого помещения;

P_{ian} – цена ежемесячной аренды за один кв. метр i -й арендуемой площади;

N_{ian} – планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iakз} \times P_{iakз}$$

где:

$Q_{iakз}$ – планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{iakз}$ – цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{ioб} \times Q_{дон} \times Q_{ич} \times P_{ич}$$

где:

$Q_{ioб}$ – количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{дн}$ – количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{ич}$ – количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{ич}$ – цена одного часа аренды i -го оборудования.

56.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению мультимедийного оборудования для обеспечения деятельности региональных государственных органов ($Z_{млоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{млоб} = \sum_{i=1}^n Q_{имлоб} \times P_{имлоб} \times N_{имлоб},$$

где:

$Q_{имлоб}$ - количество i -х комплектов мультимедийного оборудования в соответствии с нормативами региональных государственных органов;

$P_{имлоб}$ - цена услуги по предоставлению i -го комплекта мультимедийного оборудования в месяц в соответствии с нормативами региональных государственных органов;

$N_{имлоб}$ - планируемое количество месяцев пользования i -м комплектом мультимедийного оборудования.

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии

57. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсв} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{эз}$ – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$ – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$ – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсв}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$ — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$ — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{аэз}}$ — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

58. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{\text{ук}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ук}} \times P_{i\text{ук}} \times N_{i\text{ук}},$$

где:

$Q_{i\text{ук}}$ — объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i\text{ук}}$ — цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i\text{ук}}$ — планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

59. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{\text{ос}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ос}} \times P_{i\text{ос}},$$

где:

$Q_{i\text{ос}}$ — количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i\text{ос}}$ — цена обслуживания одного i -го устройства.

60. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{тр}}$) определяются исходя из установленной муниципальными органами нормы проведения ремонта, но не более одного раза в 3 года, с учетом требований [Положения](#) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного [приказом](#) Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

$$З_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{imp} \times P_{imp},$$

где:

S_{imp} – площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

P_{imp} – цена текущего ремонта одного кв. метра площади i -го здания.

61. Затраты на содержание прилегающей территории ($З_{эз}$) определяются по формуле:

$$З_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{iэз} \times P_{iэз} \times N_{iэз},$$

где:

$S_{iэз}$ – площадь закреплённой i -й прилегающей территории;

$P_{iэз}$ – цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на один кв. метр площади;

$N_{iэз}$ – планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

62. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($З_{аутп}$) определяются по формуле:

$$З_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{iaymn} \times P_{iaymn} \times N_{iaymn},$$

где:

S_{iaymn} – площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

P_{iaymn} – цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

N_{iaymn} – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

63. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($З_{тбо}$) определяются по формуле:

$$З_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$ – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ – цена вывоза одного куб. метра твердых бытовых отходов.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($З_{л}$) определяются по формуле:

$$З_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{ил} \times P_{ил},$$

где:

Q_{il} – количество лифтов i -го типа;

P_{il} – цена технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта i -го типа в год.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{внсв}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсв} = S_{внсв} \times P_{внсв},$$

где:

$S_{внсв}$ – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{внсв}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = S_{внсп} \times P_{внсп},$$

где:

$S_{внсп}$ – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{внсп}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{итп}$), определяются по формуле:

$$Z_{итп} = S_{итп} \times P_{итп},$$

где:

$S_{итп}$ – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на один кв. метр площади соответствующих административных помещений.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{аэз}$) определяются по формуле:

$$Z_{аэз} = \sum_{i=1}^n P_{iaэз} \times Q_{iaэз},$$

где:

$P_{iaэз}$ – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{iaэз}$ – количество i -го оборудования.

69. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{тортс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тортс} = \sum_{i=1}^n Q_{тортс} \times P_{тортс},$$

где:

$Q_{тортс}$ – количество i -го транспортного средства;

$P_{тортс}$ – стоимость технического обслуживания и ремонта i -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{ио}$) определяются по формуле:

$$Z_{ио} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{сбив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{дгу}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{сбив}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$ — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$ — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$ — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$ — затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{идгу}} \times P_{\text{идгу}}$$

где:

$Q_{\text{идгу}}$ — количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{\text{идгу}}$ — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i -й дизельной генераторной установки в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{сгп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{исгп}} \times P_{\text{исгп}}$$

где:

$Q_{\text{исгп}}$ — количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{\text{исгп}}$ — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го датчика системы газового пожаротушения в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{искив}} \times P_{\text{искив}}$$

где:

$Q_{\text{искив}}$ — количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{искив}$ — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{спс}$) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{испс} \times P_{испс},$$

где:

$Q_{испс}$ — количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{испс}$ — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го извещателя в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{скуд}$) определяются по формуле:

$$Z_{скуд} = \sum_{i=1}^n Q_{искуд} \times P_{искуд},$$

где:

$Q_{искуд}$ — количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{искуд}$ — цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{саду}$) определяются по формуле:

$$Z_{саду} = \sum_{i=1}^n Q_{исаду} \times P_{исаду},$$

где:

$Q_{исаду}$ — количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{исаду}$ — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{свн}$) определяются по формуле:

$$З_{свн} = \sum_{i=1}^n Q_{исвн} \times P_{исвн},$$

где:

$Q_{исвн}$ — количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{исвн}$ — цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внси}$) определяются по формуле:

где:

$M_{гвнси}$ — планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{гвнси}$ — стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{гвнси}$ — процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

80. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З_{т}$), определяются по формуле:

где:

– затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$Z_{\text{иу}}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

81. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($Z_{\text{жбo}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{жбo}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ж}} \times P_{i \text{ ж}} \times Q_{\text{бo}} \times P_{\text{бo}},$$

где:

$Q_{i \text{ ж}}$ – количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{i \text{ ж}}$ – цена одного i -го спецжурнала;

$Q_{\text{бo}}$ – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{\text{бo}}$ – цена одного бланка строгой отчетности.

81.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению покопийной печати ($Z_{\text{пп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пп}} \times N_{i \text{ пп}},$$

где:

$P_{i \text{ пп}}$ - цена услуги покопийной печати страницы i -го типа в соответствии с нормативами региональных государственных органов;

$N_{i \text{ пп}}$ - количество отпечатанных страниц i -го типа.

82. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{иу}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j \text{ внсп}} \times P_{j \text{ внсп}} + (1 + t_{j \text{ внсп}})$$

где:

$M_{j \text{ внсп}}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$P_{j \text{ внсп}}$ – цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{j \text{ внсп}}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

84. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$ – количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ – цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

85. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

85.1. Затраты на оплату услуг по аттестации специальных помещений ($Z_{\text{асп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{асп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{асп}} \times P_{i\text{асп}},$$

где:

$Q_{i\text{асп}}$ – количество i -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i\text{асп}}$ – цена проведения аттестации i -го специального помещения.

86. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{мдн}} \times P_{g\text{мдн}},$$

где:

$Q_{g\text{мдн}}$ – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\text{мдн}}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

87. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

88. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($З_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с действующими на дату определения затрат базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Центральным банком Российской Федерации, в соответствии с положениями Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

89. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($З_{\text{нэ}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{нэ}} = Q_{\text{чз}} \times Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} \times (1 + k_{\text{стр}}),$$

где:

$Q_{\text{чз}}$ – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{нэ}}$ – количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нэ}}$ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами;

$k_{\text{стр}}$ – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

90. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на

информационно-коммуникационные технологии ($З_{oc}^{ax3}$), определяются по формуле:

$$З_{oc}^{ax3} = З_{ам} + З_{пмеб} + З_{ск},$$

где:

$З_{ам}$ – затраты на приобретение транспортных средств;

$З_{пмеб}$ – затраты на приобретение мебели;

$З_{ск}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования.

91. Затраты на приобретение транспортных средств ($З_{ам}$) определяются по формуле:

$$З_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{iam} \times P_{iam},$$

где:

Q_{iam} – количество i-х транспортных средств согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

P_{iam} – цена приобретения i-го транспортного средства согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил.

92. Затраты на приобретение мебели ($З_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$З_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{пмеб} \times P_{пмеб},$$

где:

$Q_{пмеб}$ – количество i-х предметов мебели согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

$P_{пмеб}$ – цена i-го предмета мебели согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил.

93. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З_{ск}$) определяются по формуле:

$$З_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

Q_{ic} – количество i-х систем кондиционирования;

P_{ic} – цена одной системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

94. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мз}}^{\text{акз}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

95. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пн}} \times P_{j\text{пн}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$ – количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$ – цена одного бланка по i-му тиражу;

$Q_{j\text{пн}}$ – количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пн}}$ – цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

96. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times \text{Ч}_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$ – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил в расчете на основного работника;

$\text{Ч}_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 – 22](#) Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{иканц}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил.

97. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($З_{хп}$) определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{ixn} \times Q_{ixn},$$

где:

P_{ixn} – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

Q_{ixn} – количество i -го хозяйственного товара и принадлежности согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил.

98. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З_{гсм}$) определяются по формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{iгсм} \times P_{iгсм} \times N_{iгсм},$$

где:

$H_{iгсм}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](#) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к [распоряжению](#) Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{iгсм}$ – цена одного литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{iгсм}$ – километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

99. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

100. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{мзго}$) определяются по формуле:

$$З_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{имзго} \times N_{имзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$P_{имзго}$ – цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

$N_{имзго}$ – количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год согласно нормативам, определяемым муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#) Правил;

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 – 22](#) Общих правил определения нормативных затрат.

100.1. Затраты на приобретение юридической литературы ($З_{пол}$) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

100.2. Затраты на приобретение служебного обмундирования ($З_{сло}$) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

101. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат на транспортные услуги, аренду, содержание государственного имущества, приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на транспортные услуги, аренду и содержание государственного имущества, приобретение основных средств, приобретение материальных запасов, а также иных затрат, связанных с осуществлением капитального ремонта муниципального имущества.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

102. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании затрат на аренду, приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на аренду, связанных с осуществлением строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) и технического перевооружения, приобретение основных средств и приобретение произведенных активов, приобретение материальных запасов, а также иных затрат, связанных со строительством, реконструкцией (в том числе с элементами реставрации), техническим перевооружением объектов капитального строительства или с приобретением объектов недвижимого имущества.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

103. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З_{дпо}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дпо}} \times P_{i\text{дпо}},$$

где:

$Q_{i\text{дпо}}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{дпо}}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.